



Aula Virtual

¿Cómo edito títulos y etiquetas en mi aula virtual?

TÍTULO DEL BLOQUE

Logo de la Institución, Centro, Grupo de investigación,...

Personas

Participantes

Actividades

Foros
Recursos

Buscar en los foros

Buscar
Búsqueda avanzada ?

Administración

- Desactivar edición
- Configuración
- Asignar roles
- Calificaciones
- Grupos
- Copia de seguridad

Diagrama de temas

BLOQUE INICIO con aspectos generales de la asignatura

TÍTULO PRINCIPAL
(nombre de la asignatura, saludos,...) con o sin imagen

Presentación del profesor/a
Aprox. 50 palabras. Recurso a emplear: etiqueta.

Documentación
- Programa o guía docente de la asignatura. Recurso a emplear: enlazar a un archivo (formato pdf)
- Instrucciones u orientaciones sobre el uso de la aula virtual y desarrollo de la asignatura. Recurso a emplear: enlazar a un archivo, editar una página de texto o web,...

Comunicación
Para la resolución de dudas y seguimiento del aprendizaje del alumnado. Recursos a emplear: foro, chat, mensajería interna,...

Enlaces de interés
Enlaces generales de la asignatura o de interés para el alumnado. Recursos a emplear: enlazar a una web. Algunos ejemplos:

- Universidad de La Laguna
- Beca
- Biblioteca
- Correo Hotmail
- Programas gratuitos (adobe reader, winrar, firefox, ...)

Agregar recurso... Agregar actividad...

Noticias

Agregar un nuevo tema...
(Sin novedades aún)

Calendario

septiembre 2010

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Clave de eventos

Global Curso
Grupo Usuario

Eventos próximos

No hay eventos próximos

Ir al calendario...
Nuevo evento...

Mensajes

No hay mensajes en espera
Mensajes...

Resumen...

Agregar recurso...
 Agregar recurso...
Insertar una etiqueta
 Componer una página de texto
 Componer una página web
 Enlazar un archivo o una web
 Mostrar un directorio
 Desplegar Paquete de Contenidos IMS

Trebuchet 1 (8 pt) Idioma

B I U S x₂ x²

Editar el texto deseado

¿Cómo edito títulos?

Acceder:

- BLOQUE ADMINISTRACIÓN” → “ACTIVAR EDICIÓN”
- Hacer clic sobre el siguiente icono 



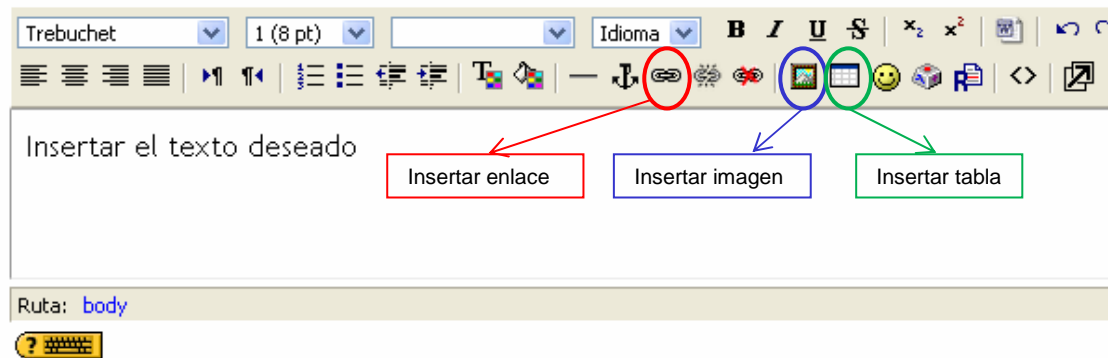
- Editar el texto
- Guardar cambios

Nota: En lugar de insertar títulos se recomienda utilizar una etiqueta, ya que al realizar una copia de seguridad nos aseguraremos que la información no se pierda.

¿Cómo edito etiquetas?

Acceder:

- BLOQUE ADMINISTRACIÓN” → “ACTIVAR EDICIÓN”
- “AGREGAR UN RECURSO” → “INSERTAR UNA ETIQUETA”
- Editar el texto



- Guardar cambios

Nota: Copiar y pegar texto sin formato a través del Bloc de Notas.



Aula Virtual

¿Cómo edito títulos y etiquetas en mi aula virtual?