**Presentación del curso**

Uno de los cambios fundamentales que viven muchos estudiantes cuando inician su andadura en el mundo universitario es su poca familiaridad con el texto académico. El contexto escolar del que provienen suele primar una relación pedagógica de mera reproducción de información a partir del manual de la asignatura (también encontramos apuntes hechos ex profeso por el docente) o manejar mecanismos de compilación varios (apuntes, trabajos, consultas telemáticas…) que sirven de apoyo ilustrativo pero sin haber recibido un tratamiento crítico sobre el alcance o tratamiento del tema para el que han sido utilizados. El problema se agrava cuando se les pide no solo que sean lectores de textos académicos, sino también que sean capaces de producirlos. Gran parte de los estudiantes poseen la madurez lingüística para expresarse por escrito pero desconocen cuáles son las estrategias textuales adecuadas para redactar un texto académico eficaz. Si además se les pide que hagan una defensa pública oral de dicho trabajo, nos encontramos que la mayoría no posee las herramientas oratorias básicas para comunicar satisfactoriamente los resultados de su esfuerzo.

Este curso quiere ser una guía que les ayude de manera sencilla a dar los primeros pasos en la redacción, exposición y defensa de un trabajo académico básico. Por esta razón dos serán los bloques que vertebrarán el contenido: un primer bloque que dedicaremos a las pautas de la escritura académica; un segundo, a la puesta en escena discursiva del texto. Por otro lado, esta guía no pretende ser exhaustiva, su objetivo es proponer soluciones prácticas a los problemas que aparecen cuando nos enfrentamos por primera vez a la hoja en blanco o a un auditorio. En ese sentido dividiremos cada tema en tres partes: 1) Introducción teórica a cada tema; 2) Materiales Complementarios que amplíen o refuercen lo explicado; 3) Tareas Prácticas para ejercitar los contenidos teóricos.

No existen “varitas mágicas” ni fórmulas magistrales para elaborar un texto académico. Las herramientas que ofrecemos en este curso ayudarán a que la presentación escrita sea más coherente, más organizada en sus partes y que se emita oralmente con seguridad y claridad, pero siempre dependerá del autor, de su intención, de sus capacidades o de la pertinencia del tema que la comunicación del trabajo llegue a buen puerto. Bienvenido.